



## **Haki na Majukumu ya Washiriki**

Kazi ndio lengo la uboreshaji wa ustadi

### **Haki Zangu**

- Huduma za IDVR zitatolewa bila kujali jinsia, rangi, rangi ya ngozi, imani, asili ya kitaifa, umri, hali ya ulemavu, au hali ya mwenyeji wa jeshi.
- Ustahiki utaamuliwa tu kwa kuwepo kwa:
  1. Ulemavu wa kimwili au kiroho unaothibitishwa kwa hati,
  2. Kikwazo kikubwa cha kupata ajira, na
  3. Uhitaji wa huduma za VR ili kuweza kupata kazi.
- IDVR inadhani kuwa unaweza kufaidika na huduma kwa suala la ajira, isipokuwa IDVR itakuwa na shaka kuhusu uwezo wako wa kufaidika kutokana na ukali wa ulemavu, ambayo inaweza kuhitimu tathmini zaidi.
- Uamuzi wa ustahiki waandikwa ndani ya siku 60 tangu tarehe ya maombi, isipokuwa niki kubali kupanuliwa kwa muda wa ustahiki.
- Kama nikitambuliwa kuwa mwenye ustahiki, nina haki ya kukataa rundo la kipaumbele la ulemavu lililotiwa wakati wa uthibitisho wa ustahiki.
- Mpango wa Ajira Unaolenga Mtu Binafsi (IPE) utaandikwa ndani ya siku 90 tangu taarifa kuwa naweza kupokea huduma chini ya Utaratibu wa Uteuzi (Order of Selection).
- IDVR itatoa teknolojia saidizi inayofaa kwa ajili ya tathmini au huduma zinazolenga kufikia ajira, pamoja na njia mwafaka ya mawasiliano.
- Kufanya maamuzi yenye maana na yaliyojengwa kwa ufahamu wakati wa tathmini, uteuzi wa wauzaji, na katika uteuzi wa huduma muhimu za kufikia ajira.
- Kushiriki kikamilifu katika maamuzi yote. Kushiriki kuandika Mpango wangu wa Ajira Binafsi (IPE), marekebisho, au mabadiliko.
- Chaguzi za kuandika IPE ni pamoja na kuandika mpango kwa msaada wa Mshauri wako wa Urejeshaji wa Kazi (VRC) au rasilimali nyingine, au bila msaada huo.
- Kupata taarifa (kuelezewa) kuhusu huduma za baada ya ajira na maamuzi ya kufunga kesi.
- Kupata taarifa kutoka kwenye faili yangu, isipokuwa ikiwa haikubaliki kwa sheria.
- Programu ya Usaidizi kwa Mteja (Client Assistance Program (CAP)) imeelezewa na nimepokea nakala yake.
- Nimeelewa kuwa nina haki ya kukataa maamuzi yaliyofanywa na wafanyikazi wa IDVR yanayohusiana na utoaji wa huduma za urejeshaji. Nimepewa taarifa ya njia ya kupata mwongozo wa sera za huduma za maeneo ya IDVR kwa ajili ya taarifa za rufaa. Nimepewa nakala ya sera hii.
- Ninaelewa kuwa IDVR inaweza kuhitaji kufikilia taarifa kwa kutumia nambari yangu ya Social Security au taarifa zingine za kutambua, ili kufanya madai ya malipo ya gharama na/au kusaidia kwa kufunga kesi au kusasisha maelezo ya mawasiliano kwa huduma zilizozombwa. Wakati wa kupata rekodi hizi, IDVR inazihifadhi kwa siri.

## Majukumu Yangu

- Kuwa mshiriki amilifu katika mchakato wa Urejeshaji wa Kazi (VR) na kufuata mahitaji ya mawasiliano yanayofaa na IDVR na Mshauri wangu. Kama sikuelewi taarifa yoyote, ni wajibu wangu kuuliza maswali.
- Kujibu kama inavyohitajika na IDVR kuhusu hali ya orodha ya kusubiri chini ya Utaratibu wa Uteuzi (Order of Selection). Kama sikujibu ndani ya muda uliowekwa, kesi yangu inaweza kufungwa.
- Kujibu kama inavyohitajika kuanza mchakato wa Urejeshaji wa Kazi (VR) mara tu nitakapotangaziwa kuwa naweza kuanza kupokea huduma za VR.
- Nitashirikiana na kutimiza Mpango wangu wa Ajira Binafsi (IPE), **kufikia ajira**, na kutoa uthibitisho wa ajira. Nitamjulisha Mshauri wangu wa Urejeshaji wa Kazi (VRC) kuhusu mabadiliko yoyote yanayoweza kuathiri urejeshaji wangu.
- Kuomba na kutumia faida zinazolingana zinazopatikana. Kushiriki kifedha kama inavyohitajika kupitia tathmini ya ushiriki wa kifedha.
- Kuelewa kuwa IDVR **haitalipa** kwa bidhaa au huduma bila Idhini ya Malipo iliyoandikwa. Deni lolote nitakalofanya bila idhini hii, ni jukumu langu.
- Nikipokea faida za fedha za SSI/SSDI, nikiwa na umri wa miaka 18 -- 64 na nikiwa na Tiketi ya Kazi inayotumika, Tiketi yangu itawekwa kwa IDVR moja kwa moja baada ya kusaini IPE.
- Kama VR ya shirika lingine au Kundi la Ajira (Employment Network (EN)) unayo Tiketi yangu, nitajulisha mshauri wangu wa IDVR ili Tiketi iweze kuhamishiwa kwa IDVR.

## Mipaka ya Usiri wa Mshiriki

- Taarifa zote za IDVR ni za siri na zinaweza kutolewa tu wakipata idhini yangu ya maandishi, isipokuwa kwa mahitaji ya utoaji wa taarifa kwa serikali ya shirikisho kupitia IDVR, washirika wa ajira wa serikali, juhudi za utafiti wa lazima, uchunguzi wa vyombo vya sheria, amri ya mahakama, agizo la hakim, au utoaji mwingine wa taarifa unaotakiwa na sheria au makubaliano rasmi.
- Ninaelewa kuwa taarifa kuhusu mimi inaweza kutolewa kwa mashirika ya serikali ya jimbo au shirikisho, au kwa watu binafsi bila idhini yangu iliyoarifiwa ili kutimiza mahitaji ya utoaji wa taarifa na ukaguzi wa shirikisho. Mamlaka ya kukusanya taarifa hii inatokana na Kanuni za Shirikisho 34 CFR 361.38(a)(1)(iii), (d), na (e).
- Iwapo wafanyakazi wa IDVR wanaamini kuwa unakusudia kujidhuru au kuwaweka wengine hatarini, wanalazimika kuwajulisha watu walio hatarini, mamlaka husika na/au maafisa.
- Iwapo wafanyakazi wa IDVR wanaamini kuwa unakusudia kuwadhuru, kuwaweka hatarini au kuwanyanya watoto au wazee, wanalazimika kuripoti suala hilo kwa mamlaka za serikali ya jimbo au za mitaa.
- Ikiwa wewe ni mdogo wa umri (mtu asiye na umri wa kisheria) au si msimamizi wa masuala yako ya kisheria, taarifa zilizomo kwenye faili lako zinaweza kupatikana kwa mlezi wako wa kisheria au wakili wako.

Ninaelewa na nakubali kuwa fomu hii inaweza kusasishwa baadaye, ambayo itatolewa kwenye tovuti ya IDVR. Nakubali kufuata marekebisho na mabadiliko yote ya fomu hii.

☐ Kwa kubofya kisanduku hiki, nakubali kwamba sahihi yangu ya kielektroniki ina iko sawa kwa kisheria na sahihi yangu ya mkono

---

Sahihi ya Mshiriki

---

Mlezi au Mwakilishi Aliyeidhinishwa

---

Tarehe

---

Jina la Mshiriki Kwa Herufi Kubwa

---

Jina la Mlezi/Mwakilishi Kwa Herufi Kubwa